

المسمى الوظيفي: مشرف/ة تكنولوجيا معلومات وشبكات وقواعد بيانات وتطبيقات الويب

المهام والمسؤوليات:

- الإشراف على تشغيل وإدارة وصيانة البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والشبكات وقواعد البيانات، وضمان استمرارية وكفاءة وأمن الأنظمة والخدمات التقنية، وتقديم الدعم الفني للمستخدمين، بما يضمن موثوقية الأنظمة وحماية البيانات وسلامة عمليات النسخ الاحتياطية واستمرارية الأعمال
- ت/يعمل على تطوير تكنولوجيا المعلومات المُستخدمة في عمل المجلس، ويعمل على إعداد الشبكات وخدمة الایمیلات.
- ت/يساهم في وضع مواصفات العطاءات الخاصة بالأجهزة والخدمات. وتحليل العروض.
- ت/يُدرّب موظفي المجلس من خلال البرامج والورش التدريبية في مجال البرمجيات المعتمدة في المجلس.
- إعداد ومتابعة التوثيق الفني للشبكات والأنظمة وقواعد البيانات والإجراءات التشغيلية
- ت/يقوم بعمل النسخ الاحتياطية لقواعد البيانات والمعلومات وإعدادات الأنظمة والسيرفرات-Back up copies.
- مراقبة أمن الشبكات والأنظمة وقواعد البيانات، واتخاذ الإجراءات المناسبة للحد من مخاطر الاختراق وفقدان البيانات
- إدارة ومتابعة عمل شبكة الحاسوب الخاصة بالمجلس وما يتعلق بها من خوادم (Servers) وغيرها من الأجهزة التي تدعم شبكة الكليات مثل (Firewall, UPSs, Internet Modems, Wireless Controller, Backup System, Storage)
- وإجراء ما يلزم من الصيانة الدورية والإعدادات الخاصة بهذه الأجهزة إن لزم الأمر.
- ضمان عمل جميع خوادم الحاسوب (Servers) وشبكة الإنترنت على مدار الساعة ويشمل ذلك العمل خارج أوقات الدوام الرسمي إن لزم الأمر والتنسيق والعمل مع الشركات المختصة لإجراء التعديلات اللازمة.
- التنسيق مع مزودي الخدمات التقنية والشركات المتخصصة ومتابعة تنفيذ أعمال الصيانة والدعم الفني لخدمات الانترنت والشبكات والبرمجيات والحواسيب الإشراف المباشر على سيرفر البريد الإلكتروني (Exchange Server) وإدارته.

المؤهلات والخبرات:

- بكالوريوس في تكنولوجيا المعلومات، علوم الحاسوب، هندسة الحاسوب، نظم المعلومات، هندسة الشبكات (ويمكن النظر في تخصصات أخرى ذات صلة).
- يفضل الحصول على شهادات مهنية متخصصة في أحد المجالات التالية (الشبكات). إدارة قواعد البيانات.
- أمن المعلومات. إدارة أنظمة وخوادم تكنولوجيا المعلومات
- خبرة لا تقل عن 5 سنوات في مجال تكنولوجيا المعلومات، الشبكات وإدارة قواعد البيانات.
- خبرة عملية في إدارة الشبكات والخوادم وقواعد البيانات والنسخ الاحتياطي.

المهارات الفنية:

- مهارة إعداد الخطط.
- مهارة إعداد التقارير.
- مهارات الاتصال والتواصل والعمل ضمن فريق
- مهارة متقدمة في استخدام الحاسوب والانترنت.
- إتقان اللغة العربية وإيجادة اللغة الانجليزية.
-

الدورات التدريبية:

- برنامج تدريبي في مجال قواعد البيانات أو الشبكات والخوادم.
- برنامج تدريبي في صيانة أجهزة الحاسوب وتوصيلاتها.
- برنامج تدريبي في إحدى لغات البرمجة الخاصة في بناء تطبيقات الويب.

الوثائق المطلوبة لإثبات الخبرة

- السيرة الذاتية المحدثه.
- نسخة عن الشهادة الجامعية.
- نسخ عن الشهادات المهنية إن وجدت.
- شهادات خبرة أو كتب رسمية تبين المسمى الوظيفي، طبيعة العمل، وفترة الخبرة.

أي وثائق أخرى تثبت الخبرة في إدارة الشبكات أو قواعد البيانات أو أمن المعلومات